

**Политика Общества с ограниченной ответственностью
"ТОПОЛ-ЭКО сервис"
в отношении обработки, хранения и защиты персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью "ТОПОЛ-ЭКО сервис" в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всей информации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных, которые ООО «ТОПОЛ-ЭКО сервис» (далее - Оператор, ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис") и/или связанные с ним юридические лица могут получить о субъекте персональных данных при осуществлении основной хозяйственной деятельности.

1.3. Настоящая Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики. Настоящая политика является общедоступной.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://toplos.ru/>;

пользователь – любой посетитель веб-сайта <https://toplos.ru/>;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора и обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.3.1. Для кандидатов, выразивших желание заключить трудовой договор с Оператором (далее – Кандидаты):

- принятие решения о предложении Кандидату должности в конкретном структурном подразделении;

- предоставление Кандидату информации, связанной с трудоустройством, через различные каналы связи (почта, СМС-сообщения, электронная почта, телефонный звонок).

2.3.2. Для физических лиц, заключивших трудовой договор с Оператором (далее – Работники):

- обеспечение соблюдения в отношении Работника действующего законодательства РФ в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, в частности Трудового Кодекса РФ, ФЗ «О персональных данных» и иных нормативных правовых актов;

- содействие Работнику в обучении, развитии и карьерном перемещении;
- обеспечение личной безопасности Работника;
- улучшение качества труда и рабочей атмосферы в коллективе;
- контроль количества и качества выполняемой работы;
- обеспечение сохранности имущества Оператора, Работников и третьих лиц;
- создание общедоступных источников информации, содержащих персональные данные;
- осуществление коммуникаций Работников;
- осуществление прав, обязанностей и законных интересов Работников, а также осуществления прав, обязанностей и законных интересов Общества или третьих лиц;
- обеспечение исполнения условий договоров с контрагентами Оператора.

2.3.3. Для физических лиц, расторгнувших трудовой договор с Оператором (далее – Бывшие работники):

- обеспечение соблюдения требований федеральных законов РФ и иных нормативных правовых актов.

2.3.4. Для физических лиц, состоящих в близком родстве с работниками Оператора (далее – Родственники работников):

- обеспечение соблюдения требований законодательства РФ, регулирующего трудовые отношения между работниками и Оператором, а также обеспечение работников социальными гарантиями в области труда.

2.3.5. Для физических лиц, в том числе являющихся представителями контрагентов Оператора, намеревающихся заключить договор поручительства с Оператором (далее – Лица, заключившие договор поручительства):

- принятие решения о возможности заключения договора поручительства между Оператором и субъектом, а также заключение и исполнение договора;
- направление запроса в одно или несколько бюро кредитных историй для получения кредитного отчета, с целью проверки благонадежности субъекта;
- предоставление субъекту информации, связанной с заключением и исполнением договоров, через различные каналы связи (почта, СМС-сообщения, электронная почта, телефонный звонок).

2.3.6. Для физических лиц, заключивших или намеревающихся заключить договор гражданско-правового характера (далее – ГПХ) с Оператором (далее – Лица, заключившие договор ГПХ):

- предоставление субъекту информации, связанной с заключением и исполнением договоров, через различные каналы связи (почта, СМС-сообщения, электронная почта, телефонный звонок).
- принятие решения о предложении субъекту возможности заключения договоров ГПХ;
- заключение договора и исполнения условий договора, заключенного между Оператором и контрагентом.

2.3.6. Для физических лиц, являющихся представителями контрагентов Оператора (далее – Представители контрагентов):

- предоставление субъекту информации, связанной с заключением и исполнением договоров, через различные каналы связи (почта, СМС-сообщения, электронная почта, телефонный звонок);
- заключение договора и исполнения условий договора, заключенного между Оператором и контрагентом;

- участие в маркетинговых мероприятиях, организуемых Оператором.
- 2.3.7. Для физических лиц, заключивших, либо намеревающихся заключить договор розничной купли-продажи (далее – Клиент):
- продажа товаров и предоставления сопутствующих услуг и сервисов;
 - исполнение обязательств Оператора перед Клиентами;
 - обеспечение соблюдения законодательства РФ, иных нормативных правовых актов, условий договора розничной купли-продажи в рамках осуществления продажи товаров;
 - продвижение товаров, работ, услуг Оператора путём осуществления прямых контактов с субъектами;
 - рассылка сервисных сообщений;
 - контроль качества оказываемых услуг и проведения маркетинговых исследований Оператором;
 - обеспечение соблюдения законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, в рамках проведения претензионных работ, возврата, замены, ремонта, гарантийного обслуживания товара;
 - организация маркетинговых мероприятий и розыгрышей ценных призов.

2.3.8. Для посетителей площадок Оператора, на которых действует пропускной режим:

- осуществления пропуска на территорию Оператора.

2.3.9. Для физических лиц, обработка персональных данных которых поручена Оператору третьими лицами:

- в соответствии с целями, определенными соответствующим оператором персональных данных в договоре поручения обработки.

2.4. Обработка персональных данных физических лиц может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете";
- Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 27 октября 2022 г. № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 28 октября 2022 г. № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис";
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору, выразившие желание заключить трудовой договор:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- ближайшая станция метро (или город проживания, или район проживания);

- наличие водительского удостоверения, открытые категории, стаж вождения;
- наличие личного автомобиля;
- контактный телефон (домашний, мобильный);
- контактный адрес электронной почты;
- предпочитаемая должность;
- предпочитаемый график работы;
- предпочитаемая заработная плата;
- информация об основном и дополнительном образовании (год начала обучения, год окончания обучения, наименование учебного заведения, форма обучения, факультет, специальность);
- отношение к воинской службе, наличие и период отсрочки;
- знание иностранных языков;
- умение работать с компьютером;
- опыт работы (период работы, наименование организации, должность, обязанности, причина увольнения);
- обезличенная информация о рекомендателях (наименование организации рекомендателя, должность, рабочий телефон);
- иные персональные данные, которые сообщает Кандидат о себе в резюме и/или анкете и/или в рамках личного собеседования.
- Для кандидатов, претендующих на должности, связанные с опасными условиями труда, также обрабатываются сведения о состоянии здоровья. Обработка указанной информации осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- должность (профессия);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (номер телефона (мобильного, стационарного; адрес электронной почты);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об основном и дополнительном образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, аттестации (уровень, квалификации, год начала обучения, год окончания обучения, наименование учебного заведения, реквизиты диплома, форма обучения, факультет, специальность, основание);
- информация о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование, реквизиты документа, являющегося основанием выдачи);
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий, либо справки СТД-Р или СТД-ПФР;
- данные о регистрации брака;

- сведения о воинском учете;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- реквизиты банковского счета;
- сведения о принадлежности к определенным категориям работников, которым предоставляются гарантии и льготы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иным действующим законодательством;
- специальные категории персональных данных – сведения о состоянии здоровья;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи и родственники работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- история покупок и взаимодействия с оператором;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.6. Физические лица, в том числе являющиеся представителями контрагентов Оператора, намеревающиеся заключить договор поручительства с Оператором, и/или договор гражданско-правового характера (ГПХ):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- семейное положение;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.7. Посетители и пользователи сайтов, приложений и информационных ресурсов ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис":

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);

4.2.8. Физические лица, обратившиеся в ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" с запросами, сообщениями, заявлениями, жалобами, предложениями с использованием контактной информации или средств сбора обратной связи;

4.2.9. Физические лица, участвующие в интервью, опросах, аналитических и маркетинговых исследованиях по тематике деятельности Оператора;

- Имя
- Личная фотография, видеозапись (в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласно письменному согласию физического лица);

4.2.10. Участники мероприятий, организованных ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" или организациями партнерами.

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты);

4.2.11. Физические лица, являющиеся представителями контрагентов Оператора, третьих лиц (заключение и исполнение договоров, посещение площадок Оператора с наличием пропускного режима):

- фамилия, имя, отчество;
- должность, место работы;
- сведения об участии в коммерческих структурах (откуда прибыл, место работы, цель визита, наличие разрешительных документов);
- контактные данные;
- данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, кем и когда выдан, наличие виз (для заграничного паспорта));

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность – фотографии клиентов на сайте оператора, в рекламных роликах) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации согласно письменному согласию клиента.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Субъекты персональных данных могут обратиться в ООО «ТОПОЛ-ЭКО сервис» для реализации их прав на обновление (уточнение, изменение), удаление или уничтожение персональных данных, обрабатываемых в Обществе.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его

представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5. Для получения дополнительной информации, касающейся обработки своих персональных данных, а также для реализации своих прав субъекты персональных данных могут обратиться к оператору персональных данных ООО ПО «ТОПОЛ-ЭКО»:

- по адресу: г. Москва, ул. Бибиревская, д. 10, к. 1, помещения 14-22;
- по адресу электронной почты: info@topol-eco.ru;
- через форму обратной связи на сайте;
- по телефону: 8(495)789-69-37.

7. Конфиденциальность и безопасность персональных данных

7.1. Для персональных данных в ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" обеспечивается конфиденциальность в соответствии с применимым законодательством, локальными актами Оператора, условиями заключенных соглашений и договоров ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис", кроме случаев:

7.1.1. если персональные данные являются общедоступными, содержатся в общедоступных источниках персональных данных или разрешены субъектом для распространения;

7.1.2. если информация подлежит обязательному раскрытию третьим лицам, включая государственные органы, в соответствии с применимым к ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" законодательству.

7.2. ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" предпринимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных для их защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий. К таким мерам, в частности, относятся:

7.2.1. назначение физических или юридических лиц, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных в конкретных Обществах;

- 7.2.2. издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, информационной безопасности, ознакомление с ними сотрудников;
- 7.2.3. обучение сотрудников по вопросам обработки персональных данных, обеспечения информационной безопасности;
- 7.2.4. обеспечение физической безопасности помещений и средств обработки, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;
- 7.2.5. ограничение и разграничение доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки, мониторинг действий с персональными данными;
- 7.2.6. определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, формирование на их основе моделей угроз;
- 7.2.7. применение средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа);
- 7.2.8. учёт и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- 7.2.9. резервное копирование информации для возможности восстановления;
- 7.2.10. осуществление внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты;
- 7.2.11. проверка наличия в договорах, включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных;
- 7.2.12. иные меры в соответствии с локальными актами ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис".

8. Обработка файлов Cookie и счетчиков

8.1 Данные, которые автоматически передаются Обществу в процессе их использования с помощью установленного на устройстве пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых пользователем, дата и время доступа к Сайту, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация, не содержат персональные данные пользователя и не используется Обществом в целях идентификации пользователя.

8.2 Файлы cookie, передаваемые Обществом оборудованию пользователя и оборудованием пользователя Обществу, могут использоваться Обществом в статистических и исследовательских целях, а также для улучшения внешнего вида и функциональности Сайта.

8.3 Пользователь может настроить используемый им браузер таким образом, чтобы отклонять все файлы cookie или оповещать об их отправке, а также удалить ранее полученные файлы cookie. При отказе от получения файлов cookie некоторые функции Сайта могут работать некорректно.

8.4 Структура файла cookie, его содержание и технические параметры определяются Обществом и могут изменяться без предварительного уведомления пользователя.

8.5 Счетчики, размещенные Обществом на Сайте, могут использоваться для анализа файлов cookie пользователя, для сбора и обработки статистической информации об использовании Сайта, а также для обеспечения работоспособности Сайта в целом

или его отдельных функций. Технические параметры работы счетчиков определяются Обществом и могут изменяться без предварительного уведомления пользователя.

9. Опубликование и актуализация Политики

9.1. Политика разрабатывается лицами, ответственными за организацию обработки персональных данных в ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис", и вводится в действие после утверждения в ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис".

9.2. Политика является общедоступным документом ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" и предусматривает возможность ознакомления любых лиц с ее действующей версией, путем опубликования в сети интернет по следующим адресам: <https://toplos.ru/>.

9.3. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией.

ООО "ТОПОЛ-ЭКО сервис" имеет право вносить изменения в Политику без уведомления любых лиц. Политика пересматривается ежегодно для поддержания в актуальном состоянии и актуализируется по мере необходимости.